

	Opleiding	<b>Postgraduaat Humanresourcesmanagement</b>
	Academiejaar	<b>2021-2022</b>
	Opleidingsonderdeel	Gedrag in organisaties
	Studiepunten	4
	Taal	<b>Nederlands</b>
	Verplicht/facultatief	<b>Verplicht</b>

### 1 Verwachte aanvangscompetenties

**a. De algemene toelatingsvoorwaarden zijn beschreven in de onderwijs- en examenregeling.**

**b. De docent wenst ook de aandacht te vestigen op het belang van de volgende aanvangscompetenties**

- Goed kunnen analyseren, synthetiseren, adviseren. – Basisprincipes van Consultancy.

### 2 Doelstellingen

**a. Plaats van het (opleidingsonder)deel in de opleiding:**

Zie [programmastructuur](#)

**b. Competenties uit het competentieprofiel en geëvalueerde competentieniveau:**

/

**c. Kerndoelen van het (opleidingsonder)deel:**

- Inzicht verwerven in "gedrag in organisaties"; studiegebied dat zich bezighoudt met mogelijk gedrag en – gedragsvoorkeuren op het kruispunt tussen bedrijfsmatige ratio, en menselijke subjectiviteit. Dynamiek tussen Organisatie en Mens, op zowel macro- als microniveau, strategisch niveau als individueel niveau.
- Persoonlijk én groeps-leertraject doorlopen dat kan meegenomen worden naar een eerste professionele werkervaring.

### 3 Leerinhouden

- Inleiding en definitie van het vakgebied
- De fundamenteën van individueel gedrag
- Persoonlijkheid en waarden
- Perceptie en individuele besluitvorming
- Basisbegrippen van motivatie
- Motivatie van begrip naar toepassingen

- De fundamenteën van groepsgedrag
- Kennismaking met emotionele intelligentie
- Werken in teams
- Communicatie
- Leiderschap
- Conflicten en onderhandelingen
- De fundamenteën van de organisatiestructuur
- Verandering en ontwikkeling binnen de organisatie
- 'Future of Work' – Trends, Insights, Scenarios

#### 4 Leertrajecten en onderwijsmethoden

- Hoorcollege**
- Werkcollege**
- Interactief aan de hand van enkele casussen**
- Oefensessies**
- Cases**
- Coachingsgewijs krijgen studenten inzicht in het gedrag in organisaties**  
De eigen input van studenten is essentieel en vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van het leertraject.
- Feedbacksessies**

#### 5 Studie- en verwerktijd

<b>Studiepunten<sup>1</sup></b>	4
<b>Contacturen</b>	14
<b>Studeertijd en examen</b>	90
<b>Overzicht opdrachten</b>	Project/casus + presentatie

#### 6 Evaluatiemodaliteiten

##### a. Eerste zitting

Groepspresentaties waarbij aan een jury ('directiecomité') een oplossing voor een complexe én echtgebeurde casus inzake organisatiegedrag, wordt voorgesteld. Deze presentatie wordt voorafgegaan door enkele intensieve coachingsessies in groep, doorheen het jaar.

##### b. Tweede zitting

Alternatieve opdracht voor de groepspresentatie te overleggen met de betrokken docent.

Elke groep krijgt in principe een groepsquotatie. Wanneer echter blijkt dat een groepslid (of meerdere groepsleden) een duidelijk onderscheiden inbreng leverde(n), zowel positief als

<sup>1</sup> Definitie 'Studiepunt': Een studiepoint wordt gebruikt om de studieomvang van elke opleiding of elk opleidingsonderdeel uit te drukken. Het is een internationaal aanvaarde eenheid die overeenstemt met tussen 25 en 30 uren voorgeschreven onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteiten.

negatief, kan voor de betrokkene(n) deze groepsquotatie worden aangepast. Hierdoor is het mogelijk dat een groepslid dat onvoldoende presteerde niet slaagt voor het project.

## **7** Studiemateriaal

### **a. Verplicht studiemateriaal**

- Cursusmateriaal Bert Simonis en Lucas Ellinikakis

### **b. Aanbevolen studiemateriaal**

-

## **8** Flexibiliteit

*n.v.t.*