

# ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN PERMANENTE VORMING - Odisee vzw

## % Toepassingsgebied

1.1 Deze algemene verkoopsvoorwaarden zijn van kracht vanaf 1 mei 2010 en zijn van toepassing op elke inschrijving voor permanente vormingsactiviteiten die tegen betaling worden aangeboden door de centra voor permanente vorming van Odisee vzw (Odisee Advanced Education (OAE), EHSAL Management School (EMS), Fiscale Hogeschool – Seminars (FHS – SEM) en Preventie & Milieu Academy (PMA)), behoudens wanneer een wettelijk of decretaal voorschrift anders bepaalt of wanneer hiervan in een individuele overeenkomst uitdrukkelijk en schriftelijk wordt van afgeweken.

1.2 Deze algemene verkoopsvoorwaarden worden beschouwd als aanvaard door de klant door het enkele feit van de inschrijving voor een permanente vormingsactiviteit, zelfs indien zij in strijd zouden zijn met zijn eigen algemene of bijzondere aankoopvoorwaarden. Deze laatste binden de ODISEE vzw slechts wanneer ze schriftelijk en uitdrukkelijk door de ODISEE vzw werden aanvaard.

1.3 De aanbieder behoudt zich het recht voor om zijn algemene verkoopsvoorwaarden te wijzigen, zonder de klant er persoonlijk van op de hoogte te brengen en zonder dat de klant aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. Op de lopende verkoopovereenkomsten blijven evenwel de algemene verkoopsvoorwaarden gelden die van toepassing waren op het ogenblik van de totstandkoming van de verkoop.

1.4 De tekst van deze voorwaarden is beschikbaar op de websites van de centra voor permanente vorming van ODISEE vzw en wordt op het eerste verzoek aan iedere belanghebbende toegezonden.

## & Definities

2.1 Onder het begrip "klant" wordt verstaan: particuliere personen die zich, of rechtspersonen die zich ten behoeve van een particuliere persoon, inschrijven voor een permanente vormingsactiviteit.

2.2 Onder het begrip "aanbieder" of "verkoper" of "ODISEE vzw" wordt verstaan: de organisator van een permanente vormingsactiviteit, hetzij een individueel personeelslid hetzij het richtende centrum voor permanente vorming of een andere entiteit van de ODISEE vzw.

2.3 Onder het begrip "permanente vorming(sactiviteiten)" wordt het geheel van navormings- en bijscholingsprogramma's verstaan (buiten de academische opleidingen, voortgezette academische opleidingen (MANaMA), doctoraatopleidingen en initiële lerarenopleiding) voor beroepsmatige doeleinden, die allerlei vormen kunnen aannemen (lezingen, studiedagen, workshops, vormingsprogramma's, postgraduat, lezingenreeksen, etc. ook al dragen zij een andere benaming). Een beschrijving van de permanente vormingsactiviteit(en) is te vinden op de website van de aanbieder.

2.4 De begrippen "inschrijving" en "bestelling" hebben dezelfde betekenis.

## " Gegevens van de aanbieder:

ODISEE vzw

Warmoesberg 26

1000 Brussel

BTW: BE 0408.429.584

met als centra voor permanente vorming:

- Odisee Advanced Education (OAE): [www.odisee.be/odisee-advanced-education](http://www.odisee.be/odisee-advanced-education)
- EHSAL Management School (EMS): [www.emsbrussel.be](http://www.emsbrussel.be)
- Fiscale Hogeschool – Seminars: [www.fhs.be](http://www.fhs.be)
- Preventie & Milieu Academy: [www.prm-academy.be](http://www.prm-academy.be)

## " Inschrijving

4.1 De aanbieder biedt de klant de mogelijkheid om in te schrijven, via de websites van de centra voor permanente vorming. De klant kan niet inschrijven per telefoon.

4.2 De klant kan inschrijven tot de uiterste inschrijfdatum die opgeven wordt door de aanbieder van de betreffende permanente vormingsactiviteit. Inschrijvingen na deze opgegeven datum kunnen worden geweigerd. Als geen uiterste inschrijfdatum expliciet vermeld wordt door de aanbieder, dan geldt de (begin)datum van de activiteit als uiterste inschrijfdatum.

4.3 De aangestelde, de medewerker, de echtgenoot of ieder ander familielid van de klant vertegenwoordigt hem en wordt verondersteld te beschikken over de nodige lastgeving om hem te verbinden tegenover de aanbieder.

4.4 Door de inschrijving verklaart de klant zich akkoord met deze algemene verkoopsvoorwaarden en het Onderwijs- en Examenreglement Permanente vorming (OER PV) van ODISEE vzw.

## " Annulering van de inschrijving

5.1 De klant kan zijn inschrijving enkel schriftelijk wijzigen of annuleren (per e-mail of aangetekende brief, of per e-mail).

5.2 Bij annulering van de inschrijving ten minste 15 dagen voor de aanvang van de permanente vormingsactiviteit is geen inschrijvingsgeld verschuldigd.

5.3 Bij latere annulering blijft het volledige studiegeld verschuldigd. De documentatie wordt enkel op schriftelijk verzoek van de klant doorgestuurd naar de klant.

5.4 X[...]

Wie voor deze programma's annuleert na de voormelde limietdatum van 15 dagen voor de start van de opleiding, en tot uiterlijk 31 oktober van het academiejaar waarin de opleiding gestart is, is slechts de helft van het inschrijvingsgeld verschuldigd. Bij annulering vanaf 1 november van het academiejaar waarin de opleiding gestart is, is het volledige studiegeld verschuldigd.

5.5 Voor de postgraduat en permanente vormen met getuigschrift van OAE en PMA geldt dat wie annuleert tot de voormelde limietdagen van 15 dagen voor de start van het programma, een vergoeding voor de administratiekosten dient te betalen van € 50. Wie voor deze programma's annuleert na de voormelde limietdatum van 15 dagen voor de start van de opleiding t.e.m. 1 dag voor de startdatum, is € 250 verschuldigd. Wie voor deze programma's annuleert vanaf de startdatum t.e.m. 30 dagen na de startdatum, is de helft van het volledige inschrijvingsgeld verschuldigd. Bij annulering meer dan 30 dagen na de startdatum, is het volledige studiegeld verschuldigd. Voor permanente vormen met attest van deelname (studiedagen, bijscholingen,...) geldt dat wie annuleert na de voormelde limietdatum van 15 dagen voor de start van de opleiding t.e.m. 1 dag voor de startdatum is € 50 verschuldigd. Bij annulering vanaf de startdatum, is het volledige studiegeld verschuldigd.

5.6 Onder annulering wordt verstaan: het afmelden en/of niet verschijnen op de permanente vormingsactiviteit om welke reden dan ook, behoudens gevallen van bewezen overmacht.

5.7 Wie ingeschreven is voor een permanente vormingsactiviteit, maar niet kan deelnemen, kan zich zonder extra kosten laten vervangen voor zover de aanbieder zich daartegen niet verzet en op voorwaarde dat de vervanger eveneens voldoet aan de inschrijvingsvereisten van de desbetreffende permanente vormingsactiviteit. Vervanging kan enkel gebeuren na schriftelijke melding van de klant aan de aanbieder en dit uiterlijk 2 werkdagen voor de (begin)datum van de permanente vormingsactiviteit.

## 6. Studiegelden en betaling

6.1 De studiegelden voor de permanente vormingsactiviteiten worden bepaald door de aanbieder en vermeld bij de aankondiging van de activiteit. De studiegelden kunnen steeds gewijzigd worden door de aanbieder, zonder voorafgaand bericht aan de klant. Zodra echter een inschrijving is gebeurd, geldt het studiegeld dat van toepassing was op het ogenblik van de inschrijving.

6.2 De manier van betaling van studiegelden voor een permanente vormingsactiviteit wordt bepaald door de aanbieder en vermeld bij de aankondiging van de activiteit. Bij betaling via een verwacht gestructureerde storting (VGS) dient steeds de gestructureerde mededeling van de VGS vermeld te worden. De klant kan echter steeds, voorafgaand aan zijn betaling van het studiegeld, een factuur vragen aan de aanbieder. De betaling van een factuur dient te gebeuren door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het rekeningnummer van de ODISEE vzw met vermelding van de gestructureerde mededeling vermeld op de factuur.

6.3 De van de verkoper uitgaande facturen zijn betaalbaar op het adres van haar maatschappelijke zetel, dertig dagen na de datum van de factuur, behoudens wanneer op de factuur andere betalingsvoorwaarden zijn vermeld. Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag op de vervaldag van de factuur, is de klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling vanaf die vervaldag een interest van 10% per jaar op dat bedrag verschuldigd, vermeerderd met een forfaitaire schadevergoeding van 10% op dat bedrag, met een minimum van 50 euro.

6.4 De niet-betaling van een factuur op de vervaldag heeft de onmiddellijke opeisbaarheid van alle nog openstaande facturen van de cliënt tot gevolg, zelfs de niet-vernemen, zonder rekening te houden met de voordien toegestane betalingsvoorwaarden.

6.5 De betaling zonder enig voorbehoud van een gedeelte van het gefactureerde bedrag geldt als aanvaarding van die factuur.

6.6 Gedeeltelijke betalingen worden door de aanbieder aanvaard onder alle voorbehoud en zonder enige nadelige erkenning. Zij worden eerst toegerekend op de eventueel gemaakte gerechtskosten, daarna op de vervallen rente, vervolgens op de forfaitaire schadevergoeding en ten slotte op de hoofdsom. De aanbieder houdt zich het recht voor om bij niet-betaling door de klant de nog niet geleverde prestaties t.a.v. hem te annuleren of de uitvoering ervan op te schorten, op voorwaarde dat zij de klant hiervan schriftelijk op de hoogte brengt.

6.7 Conform het Onderwijs- en Examenreglement Permanente vorming van ODISEE vzw wordt een klant die het studiegeld niet betaalt voor de gestelde datum geschorst. Dit betekent dat hij geen toegang meer krijgt tot de (digitale) leeromgeving en dat hij niet kan deelnemen aan examens. De schorsing wordt slechts teniet gedaan één dag na de registratie van de betaling van de verschuldigde bedragen voor de reeds afgewerkte periode.

Eveneens conform het Onderwijs- en Examenreglement Permanente vorming worden geen studieattesten noch creditbewijzen afgeleverd bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag voor de gestelde datum, ook indien de klant reeds resultaten heeft behaald. In geval de student reeds resultaten heeft behaald, worden die als niet bestaande beschouwd.

Het OER PV is beschikbaar via de voormelde websites van de centra voor permanente vorming van ODISEE vzw en kan steeds door de klant worden geadresseerd.

## 7. Wijziging en annulering door de aanbieder

7.1 De aanbieder kan de door de klant geplaatste inschrijving(en) annuleren in geval van overmacht (inbegrepen de gevallen waarin er te weinig inschrijvingen zijn, of de lesgever(s) niet beschikbaar zijn/is), zonder dat de klant recht heeft op welkdanige schadevergoeding ook, behoudens de volledige terugbetaling van het eventueel reeds betaalde studiegeld.

7.2 Als de aanbieder het tijdstip, de datum, de locatie of de docent(en) van de permanente vormingsactiviteit wijzigt, kan de klant vooraleer de opleiding start zijn inschrijving kosteloos annuleren, met terugbetaling van het eventueel reeds betaalde studiegeld, zonder dat de klant evenwel recht heeft op welkdanige schadevergoeding ook.

## **8. Intellectuele rechten**

Noch de inschrijving, noch de deelname aan de permanente vormingsactiviteit doen in hoofde van de klant een recht ontstaan op de overname of verspreiding van de inhoud of vorm van de permanente vormingsactiviteit.

## **9. Exclusieve bevoegdheid - toepasselijk recht**

9.1 Ieder geschil met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie of de uitvoering van de gesloten verkoopsovereenkomsten en de onderhavige algemene verkoopsvoorwaarden vallen uitsluitend onder de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel. Deze rechtbanken worden uitdrukkelijk door de klant en de verkoper als de enig bevoegde jurisdicties erkend en aanvaard. 9.2 Ieder geschil tussen de klant en de aanbieder wordt uitsluitend beheerst door het Belgisch recht.

## **10. Persoonlijke levenssfeer**

De aanbieder verbindt zich ertoe de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens na te leven.